

Univerzitet Crne Gore  
Cetinjska br. 2

Broj : 483  
Godina : 2019.  
Podgorica, 30. decembar 2019.

Broj primjeraka : 50

Na osnovu člana 26 Zakona o upravnom postupku („Službeni list Crne Gore“, br. 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17), donosi se

### ODLUKA

#### Član 1

VRŠI SE ISPRAVKA u Pravilniku o izmjenama i dopunama Pravilnika o postupku, uslovima vrednovanja i načinu nagrađivanja zaposlenih za poseban doprinos razvoju i međunarodnom pozicioniranju Univerziteta Crne Gore (Bilten UCG, br. 480/19), na način da u članu 5c stav 4, riječi „dekan ili“ brišu se.

#### Član 2

Ova odluka proizvodi pravno dejstvo od dana od kojeg pravno dejstvo proizvodi Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o postupku, uslovima vrednovanja i načinu nagrađivanja zaposlenih za poseban doprinos razvoju i međunarodnom pozicioniranju Univerziteta Crne Gore (Bilten UCG, br. 480/19).

Broj: 02-378/4  
Podgorica, 20.12.2019. godine

UPRAVNI ODBOR UNIVERZITETA CRNE GORE  
Predsjednik,  
Prof. dr Duško Bjelica, s.r.

Na osnovu člana 24 stav 1 tačka 4, a u vezi sa članom 157 stav 2 Statuta Univerziteta Crne Gore, Upravni odbor Univerziteta Crne Gore, na predlog rektora, na sjednici od 30. decembra 2019. godine, donio je

### ODLUKU

USVAJA SE KONSOLIDOVANI FINANSIJSKI PLAN UNIVERZITETA CRNE GORE za 2020. godinu, u predloženom tekstu, sa ukupno planiranim prihodima od 32.282.359,35 eura i ukupno planiranim rashodima od 42.927.035,50 eura.

Konsolidovani finansijski plan Univerziteta Crne Gore čine pojedinačni finansijski planovi organizacionih jedinica i Studentskog parlamenta Univerziteta Crne Gore, usklađeni sa očekivanim prihodima iz svih zakonskih izvora finansiranja i očekivanim budžetiranim rashodima.

Predlog rektora broj 4380 od 30.12.2019. godine čini sastavni dio ove odluke.

Broj: 02-400/1  
Podgorica, 30.12.2019. godine

UPRAVNI ODBOR UNIVERZITETA CRNE GORE  
Predsjednik,  
Prof. dr Duško Bjelica, s.r.

Na osnovu člana 24 stav 1 tačka 24 Statuta Univerziteta Crne Gore, u vezi sa članom 11 stav 4 tačka 7 Statuta društva sa ograničenom odgovornošću „Univerzitetski sportsko-kulturni centar“- Podgorica (Bilten UCG, br. 364/16) i članom 14 stav 1 tačka 5 Odluke o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću „Univerzitetski sportsko-kulturni centar“- Podgorica (Bilten UCG, br. 363/16), Upravni odbor Univerziteta Crne Gore, u postupku razmatranja predloga izvršnog direktora društva sa ograničenom odgovornošću „Univerzitetski sportsko-kulturni centar“- Podgorica, uz mišljenje Sektora za finansije UCG, na sjednici od 30. decembra 2019. godine, donio je

### ODLUKU

USVAJA SE FINANSIJSKI PLAN društva sa ograničenom odgovornošću „Univerzitetski sportsko-kulturni centar“- Podgorica za 2020. godinu, prema predlogu izvršnog direktora Društva br. 257 od 10.12.2019.godine.

Broj: 02-372/1  
Podgorica, 30.12.2019.godine

UPRAVNI ODBOR UNIVERZITETA CRNE GORE  
Predsjednik,  
Prof.dr Duško Bjelica, s.r.

Na osnovu člana 24 Statuta Univerziteta Crne Gore, Upravni odbor Univerziteta Crne Gore, na sjednici od 06-09. decembra 2019. godine, donio je

### ODLUKU

1. Upravni odbor Univerziteta Crne Gore se upoznao sa sadržinom presude Apelacionog suda Crne Gore Pž, br. 227/18 od 15.10.2019. godine, u pravnoj stvari tužioca „TAŽEKS“ DOO – u stečaju Herceg Novi, Zelenika, protiv tuženog Univerzitet Crne Gore - Biotehnički fakultet iz Podgorice, radi naknade štete, na osnovu koje Univerzitet Crne Gore ima obavezu da isplati tužiocu iznos od 254.016,20 €, sa zakonskom zateznom kamatom počev od 17.03.2015. godine, pa do isplate, a koja se odnosi na period od 2011. godine do 01.06.2015. godine. Univerzitet je takođe dužan na osnovu navedene presude da plati tužiocu, na ime naknade troškova postupka, iznos od 3.789,50 €.

2. Upravni odbor Univerziteta Crne Gore se upoznao sa sadržinom Akta rektora br.01-3911/2 od 06.12.2019. godine.

3. Upravni odbor Univerziteta Crne Gore daje SAGLASNOST I OVLAŠĆUJE rektora Univerziteta Crne Gore da, u sprovođenju presude Apelacionog suda Crne Gore, Pž.br. 227/18 od 15.10.2019. godine, izvrši uplatu novčanih sredstava sa računa Univerziteta Crne Gore, pri tom vodeći računa da se ne ugrozi redovno poslovanje i funkcionisanje Univerziteta.

Uplata će se izvršiti na račun „TAŽEX“ DOO- u stečaju, br. [redacted], koji se vodi kod CKB banke.

4. OVLAŠĆUJE se rektor za sprovođenje daljih aktivnosti u postupku realizacije predmetne presude, osim donošenja odluka koje su u nadležnosti Upravnog odbora Univerziteta Crne Gore.

Broj: 02-339/3

Podgorica, 09.12.2019. godine

UPRAVNI ODBOR UNIVERZITETA CRNE GORE

Predsjednik,  
Prof. dr Duško Bjelica, s.r.

Na osnovu člana 6 stav 2 Pravilnika o rješavanju stambenih potreba zaposlenih na Univerzitetu Crne Gore dodjelom novčanih sredstava (kredita), (Bilten UCG, br.465/19, 476/19) a u vezi člana 7 Pravilnika o dodjeli novčanih sredstava za poboljšanje uslova stanovanja zaposlenih na Univerzitetu Crne Gore (Bilten UCG, br.465/19, 476/19) Komisija za dodjelu novčanih sredstava za poboljšanje uslova stanovanja i za rješavanje stambenih potreba zaposlenih na Univerzitetu Crne Gore dodjelom novčanih sredstava (kredita) donosi

**ODLUKU**

O raspisivanju oglasa za dodjelu novčanih sredstava (kredita) za rješavanje stambenih potreba zaposlenih na Univerzitetu Crne Gore. Oglas će biti objavljen u Biltenu UCG dana 30.12.2019. godine. Rok za podnošenje zahtjeva za rješavanje stambenih potreba zaposlenih na Univerzitetu Crne Gore je 30 dana od dana objavljivanja ove odluke u Biltenu Univerziteta Crne Gore.

Predsjednik Komisije za dodjelu novčanih sredstava za poboljšanje uslova stanovanja i za rješavanje stambenih potreba zaposlenih na Univerzitetu Crne Gore dodjelom novčanih sredstava (kredita)

Prof.dr Saša Mujović, s.r.

Na osnovu člana 6 i 14 Pravilnika o rješavanju stambenih potreba zaposlenih na Univerzitetu Crne Gore dodjelom novčanih sredstava – kredita (Bilten UCG, br.465/19, 476/19), Komisiji za dodjelu novčanih sredstava za poboljšanje uslova stanovanja i za rješavanje stambenih potreba zaposlenih na Univerzitetu Crne Gore dodjelom novčanih sredstava (kredita),

**OGLAŠAVA**

**DODJELU NOVČANIH SREDSTAVA- KREDITA  
ZA RJEŠAVANJE STAMBENE POTREBE**

1. Pravo na rješavanje stambenih potreba po ovom oglasu imaju akademsko osoblje, neakademsko i stručno osoblje, u smislu člana 2 Pravilnika o rješavanju stambenih potreba zaposlenih na Univerzitetu Crne Gore dodjelom novčanih sredstava – kredita (redovni profesor, naučni savjetnik, vanredni profesor, viši naučni saradnik, docent, naučni saradnik, profesor visoke stručne škole sa doktoratom, predavač visoke stručne škole sa doktoratom, saradnik u nastavi, saradnik za istraživanja, viši stručni saradnik, stručni saradnik, viši lektor, lektor, viši laborant, laborant, neakademsko osoblje), zaposleni sa punim radnim vremenom na Univerzitetu Crne Gore, čije se zarade finansiraju iz budžeta Univerziteta.

Zaposleni na Univerzitetu koji je ranije putem kredita rješavao stambenu potrebu, ima pravo da konkuriše za dodjelu novčanih sredstava – kredita, radi potpunog rješavanja stambene potrebe.

2. Ukupan iznos sredstava opredjeljen za kredite iznosi 1.200.000 eura za sve kategorije zaposlenih, za sledeće namjene kredita:

- za kupovinu urbanističke (katastarske) parcele za izgradnju porodične stambene zgrade ili za kupovinu stana u svojini;
- za obezbjeđenje nedostajućeg stambenog prostora, u smislu Pravilnika o rješavanju stambenih potreba akademskog osoblja sa akademskim zvanjem na Univerzitetu Crne Gore i Pravilnika o rješavanju stambenih potreba saradnika, stručnog i neakademskog osoblja na Univerzitetu Crne Gore. (Bilten UCG, br.465/19, 476/19)

3. Zahtjev za rješavanje stambenih potreba podnosi se Komisiji za dodjelu novčanih sredstava za poboljšanje uslova stanovanja i za rješavanje stambenih potreba zaposlenih na Univerzitetu Crne Gore dodjelom novčanih sredstava – kredita, u roku od 30 dana od dana objavljivanja oglasa u Biltenu Univerziteta Crne Gore.

4. Zahtjev za rješavanje stambene potrebe podnosi se u pisanoj formi, na tipskom obrascu, koji je objavljen na web site-u Univerziteta Crne Gore: [www.ucg.ac.me](http://www.ucg.ac.me)

5. Podnosilac zahtjeva je dužan da uz zahtjev priloži sve dokaze neophodne za utvrđivanje ispunjenosti uslova za rješavanje stambene potrebe i utvrđivanja broja bodova, u skladu sa odredbama Pravilnika, a naročito:

- odluku o izboru u akademsko ili naučno zvanje,
  - ugovor o radu ili drugi odgovarajući ugovor, u skladu sa Zakonom,
  - dokaz o prebivalištu,
  - kopiju lične karte,
  - izjavu o stanu u kojem živi i mjestu stanovanja,
  - dokaz o pravu svojine (list nepokretnosti) iz mjesta prebivališta i mjesta zaposlenja odnosno rada, ili ako se nema, izjavu o faktičkom stanju nepokretnosti zaposlenog i člana njegovog porodičnog domaćinstva i/ili izjavu u smislu člana 30 stav 2 Pravilnika o rješavanju stambenih potreba akademskog osoblja sa akademskim zvanjem, odnosno člana 29 stav 2 Pravilnika o rješavanju stambenih potreba saradnika, stručnog i neakademskog osoblja,
  - izjavu o ranijoj stambenoj situaciji zaposlenog ili člana njegovog porodičnog domaćinstva za slučaj otuđenja,
  - pisanu izjavu ovjerenu kod suda ili izjavu trećeg lica u smislu člana 31 stav 3 Pravilnika o rješavanju stambenih potreba akademskog osoblja sa akademskim zvanjem, odnosno člana 30 stav 3 Pravilnika o rješavanju stambenih potreba saradnika, stručnog i neakademskog osoblja, za slučaj posjedovanja stana u svojini, dobijen po osnovu radnog odnosa, a koji se nalazi na teritoriji nekih od republika bivše SFRJ,
  - dokaz o broju članova porodičnog domaćinstva, sa podacima o srodstvu, starosti, zanimanju,
  - dokaz o studiranju člana porodičnog domaćinstva,
  - dokaz o radnom stažu,
  - dokaz i/ili izjavu o (ne)korišćenju kredita za rješavanje stambene potrebe, od strane zaposlenog ili bračnog druga, na Univerzitetu, odnosno organizacionoj jedinici Univerziteta ili od strane nekog drugog subjekta,
  - izjavu o saglasnosti da na Univerzitetu ostane u radnom odnosu sa punim radnim vremenom još 10 godina, odnosno do ostvarivanja prava na penziju po sili zakona,
  - predugovor, sudski ovjeren, o kupoprodaji stana.
6. Zaposleni može podnijeti zahtjev samo po jednom osnovu iz tačke 2 ovog oglasa.
7. Zahtjevi koji nije podnešen u roku koji je određen u oglasu, odbaciće se.
8. Izmjenjene okolnosti, nakon isteka posljednjeg dana roka za podnošenje zahtjeva, ne uzimaju se u obzir.
9. Zaposleni koji dostavi netačne podatke predviđene oglasom, isključiće se iz postupka rješavanja stambene potrebe.
10. Saglasno Planu za rješavanje stambenih potreba zaposlenih na Univerzitetu Crne Gore, dodjelom novčanih sredstava (kredita) za rješavanje stambene potrebe i dodjelom novčanih sredstava za poboljšanje uslova stanovanja, maksimalan iznos novčanih sredstava – kredita koji se može dodijeliti zaposlenom je 15.000,00 eura u bruto iznosu.

11. Povoljniji uslovi za vraćanje kredita su:

-Otplata kredita na rate, u trajanju od najviše 10 godina;

-umanjenje iznosa kredita u visini od 5% za svaku godinu radnog staža, a najviše do 75% vrijednosti dodijeljenog kredita.

Zaposleni kojem su dodijeljena novčana sredstva – kredit, u obavezi je da otplati Univerzitetu 25% dodijeljenih novčanih sredstava – kredita.

Novčana sredstva – kredit se dodjeljuje kao beskamatni.

12. Ukoliko dva ili više zaposlenih imaju isto mjesto na rang listi i jednak broj bodova, onda se redosled u dodjeli novčanih sredstava – kredita određuje primjenom kriterijuma u sljedećem rasporedu:

-značaj poslova;

-radni staž;

-prethodno rješavanje stambene potrebe.

Predsjednik Komisije za dodjelu novčanih sredstava za poboljšanje uslova stanovanja i za rješavanje stambenih potreba zaposlenih na Univerzitetu Crne Gore dodjelom novčanih sredstava (kredita)

Prof.dr Saša Mujović, s.r.

---

## Zahtjev za rješavanje stambene potrebe zaposlenog dodjelom novčanih sredstava- kredita (popuniti čitko štampanim slovima)

(štrikirati  ispred odgovarajućeg odgovora)

Za kupovinu urbanističke (katastarske) parcele za izgradnju porodične stambene zgrade ili za kupovinu stana u svojini

Radi obezbjeđenja nedostajućeg stambenog prostora u smislu Pravilnika o rješavanju stambenih potreba akademskog osoblja sa akademskim zvanjem i Pravilnika o rješavanju stambenih potreba saradnika, stručnog i neakademskog osoblja na Univerzitetu Crne Gore

1. Ime i prezime podnosioca zahtjeva:

.....

2. Prebivalište

.....

3. Naziv organizacione jedinice u kojoj je zaposlen:

.....

4. Podnosilac zahtjeva je zaposlen kao (štrikirati odgovarajući odgovor):

Akademsko osoblje

Stručno osoblje

Neakademsko osoblje

5. Koeficijent kojim je vrednovan posao: .....

6. Članovi porodičnog domaćinstva u smislu člana 15 stav 1 Pravilnika o rješavanju stambenih potreba saradnika, stručnog i neakademskog osoblja na Univerzitetu Crne Gore i člana 14 Pravilnika o rješavanju stambenih potreba akademskog osoblja sa akademskim zvanjem na Univerzitetu Crne Gore

Ime i prezime.....

rodstvo ..... starost ..... zanimanje.....

Ime i prezime.....

rodstvo ..... starost ..... zanimanje.....

Ime i prezime.....

rodstvo ..... starost ..... zanimanje.....

Ime i prezime.....

rodstvo ..... starost ..... zanimanje.....

Ime i prezime.....

rodstvo ..... starost ..... zanimanje.....

Ime i prezime.....

rodstvo ..... starost ..... zanimanje.....

Ime i prezime.....

rodstvo ..... starost ..... zanimanje.....

Ukupan broj članova porodičnog domaćinstva: .....

7. Navršeni broj godina radnog staža podnosioca zahtjeva obračunat na dan zaključenja oglasa: .....

8. Postojeća stambena situacija podnosioca zahtjeva.

a) Imam stan/stanove na teritoriji Crne Gore, odnosno na teritoriji neke od republika bivše SFRJ (zaokružiti odgovarajući odgovor): DA NE

Mjesto u kojem se stan nalazi: .....

.....

Adresa:.....

.....

Površina stana: .....m<sup>2</sup> .....m<sup>2</sup>

Stan je u svojini—susvojini—zajedničkoj svojini (navesti suvlasnike, ili zajedničare i u kom su svojstvu sa podnosiocem zahtjeva)

.....

.....

.....

b) Imam porodičnu stambenu zgradu/zgrade na teritoriji Crne Gore, odnosno na teritoriji neke od republika bivše SFRJ (zaokružiti odgovarajući odgovor): DA NE

Mjesto u kojem se zgrada nalazi: .....

.....

Adresa:.....

.....

Površina zgrade: .....m<sup>2</sup> .....m<sup>2</sup>

Porodična stambena zgrada je u svojini—susvojini—zajedničkoj svojini (navesti suvlasnike, ili zajedničare i u kom su svojstvu sa podnosiocem zahtjeva)

.....

.....

.....

9. Postojeća stambena situacija člana porodičnog domaćinstva podnosioca zahtjeva (bračni drug i djeca)

a) Imam stan/stanove na teritoriji Crne Gore, odnosno na teritoriji neke od republika bivše SFRJ (zaokružiti odgovarajući odgovor): DA NE

Mjesto u kojem se stan nalazi: .....

.....

Adresa:.....

.....

Površina stana: .....m<sup>2</sup> .....m<sup>2</sup>

Stan je u svojini—susvojini—zajedničkoj svojini (navesti suvlasnike, ili zajedničare i u kom su svojstvu sa članom porodičnog domaćinstva podnosioca zahtjeva)

.....

.....

.....

Komisija za dodjelu novčanih sredstava za rješavanje stambenih potreba zaposlenih na Univerzitetu Crne Gore dodjelom novčanih sredstava (kredita)

b) Ima porodičnu stambenu zgradu/zgrade na teritoriji Crne Gore, odnosno na teritoriji neke od republika bivše SFRJ (zaokružiti odgovarajući odgovor): DA NE

Mjesto u kojem se zgrada nalazi: .....

Adresa:.....

Površina zgrade: .....m<sup>2</sup> .....m<sup>2</sup>

Porodična stambena zgrada je u svojini—susvojini—zajedničkoj svojini (navesti suvlasnike, ili zajedničare i u kom su svojstvu sa članom porodičnog domaćinstva podnosioca zahtjeva)

.....  
.....  
.....

10. Izjava o faktičkom stanju nepokretnosti podnosioca zahtjeva ili člana njegovog porodičnog domaćinstva za slučaj da stečeno pravo na njoj nije upisano u katastar nepokretnosti iz određenih razloga:

.....  
.....  
.....

11. Izjava podnosioca zahtjeva o ranijoj stambenoj situaciji: svojoj, člana porodičnog domaćinstva ili ranijeg člana porodičnog domaćinstva za slučaj otuđenja stana ili odgovarajućeg prava na stanu ili porodičnoj stambenoj zgradi.

Izjavljujem da  sam imao ( nijesam imao) stan ili pravo na stan ili porodičnoj stambenoj zgradi u mjestu ..... na adresi ..... površine.....m<sup>2</sup> i da sam ga otuđio (prodao, poklonio, zamijenio i sl.) ..... godine.

Stan, odnosno porodičnu zgradu koju sam otuđio sam stekao po osnovu (štrikirati  ispred odgovarajućeg odgovora)

- Radnog odnosa
- Nasljeđivanja, kupovine, poklona i sl.

Izjavljujem da je član mog sadašnjeg/ranijeg porodičnog domaćinstva i to moj(a) ..... (navesti srodstvo)  imao ( nije imao) stan ili pravo na stan ili porodičnoj stambenoj zgradi u mjestu ..... na adresi ..... površine.....m<sup>2</sup> i da ga je otuđio (prodao, poklonio, zamijenio i sl.) ..... godine.

Stan, odnosno porodičnu zgradu koju je otuđio je stekao po osnovu (štrikirati  ispred odgovarajućeg odgovora)

- Radnog odnosa
- Nasljeđivanja, kupovine, poklona i sl.

12. Korišćenje kredita ili druge finansijske pomoći za rješavanje stambene potrebe:

Podnosilac zahtjeva: DA NE

Bračni drug (ukoliko radi na Univerzitetu): DA NE

Davalac sredstava: .....

Iznos dodijeljenih sredstava: .....

Datum dodjele sredstava: .....

Uslovi dodjele kredita/finansijske pomoći (vremenski period, kamatna stopa, bespovratno i sl.)

Način realizacije dobijenih sredstava: sredstva su utrošena za

.....  
.....

13. Bračni drug radi na univerzitetu: DA NE

U akademskom (naučnom) zvanju, odnosno na poslovima:

.....

14. Pod punom moralnom, materijalnom, i krivičnom odgovornošću izjavljujem da su podaci dati u zahtjevu tačni i istiniti.

.....  
Podnosilac zahtjeva

Tabelu popunjava Komisija za rješavanje stambenih potreba!

Opis kriterijuma	Broj bodova
Značaj posla	
Broj godina radnog staža	
Prethodno rješavanje stambene potrebe	
UKUPNO	